

# 重庆市大渡口区统计局 2021 年部门预算 情况说明

## 一、单位基本情况

### (一) 职能职责

1.组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时；贯彻执行国家统一的统计报表制度、统计标准；组织实施大渡口区统计调查制度和统计工作发展计划。

2.贯彻执行统计法律、法规、规章和方针政策，普及统计法律法规知识，监督检查统计法律法规的执行情况，查处统计违法违纪行为。

3.指导和监督街镇、部门（行业）统计工作；协调政府综合统计与部门统计之间的关系；依法对统计数据进行审核、评估；依法管理地方统计调查项目；加强全区统计基层基础工作。

4.会同有关部门组织重大的国情国力、区情区力普查和专项调查；统一组织协调全区的社会经济调查；搜集、整理和提供有关统计数据。

5.组织实施全区国民经济核算制度；搜集、整理和提供国民经济核算有关资料。

6.组织实施全区一、二、三产业有关统计调查；搜集、整理和提供有关国民经济、社会发展、科技进步、能源资源和环境等统计数据。

7.建立有关统计数据质量审核、评估和监控制度并组织实

施；整理、核定、管理、提供、发布全区性基本统计资料；发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息；加强对全区统计信息发布的规范管理，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

8.对国民经济、社会发展、科技进步、能源资源、环境等情况进行统计分析、统计预警和统计监督；建立健全全区经济社会发展的统计监测和评价体系，加强动态监测和决策咨询服务；参与对街镇、区级部门的考核评价工作。

9.组织实施全区统计信息化建设；建设和管理全区经济社会发展综合统计数据库。

10.协助街镇、部门管理专兼职统计人员；促进全区统计专业技术队伍建设；组织全区统计教育，统计干部培训工作，会同有关部门组织管理全区统计职称考试、统计继续教育等工作；组织指导全区统计科学研究和统计工作合作交流。

11.依照国家法律、法规和政策，对本局机关的财务收支及其经济效益进行内部审计监督。

12.负责对本行政区域内各单位的统计工作进行指导。

13.承办上级统计部门和区委、区政府交办的其他事项。

## （二）单位构成

大渡口区统计局属行政机关单位，内设办公室、综合核算科、工业和投资科、服务业统计科以及信息化建设和管理科 5 个科室，下设区普查中心、区社会经济调查队和区统计执法大队 3 个参公事业单位，另设有大渡口区第七次全国人口普查领导小组办公室。

## 二、部门收支总体情况

(一) 收入预算：2021 年年初预算数 748.9 万元，为一般公共预算财政拨款收入。收入较去年减少 281.7 万元，主要是根据工作部署和局内人员增减变化情况，相比 2020 年基本运行经费增加 17.5 万元、第七次全国人口普查经费减少 289.7 万元、其他项目经费减少 9.5 万元。

(二) 支出预算：2021 年年初预算数 748.9 万元，其中：一般公共服务支出 672.7 元，社会保障和就业支出 40.9 万元，卫生健康支出 17.4 万元，住房保障支出 17.9 万元。支出较去年减少 281.7 万元，主要是根据工作安排，第七次全国人口普查进入后期数据处理阶段，大幅减少支出；响应过紧日子号召，其他项目也相应减少支出。

## 三、部门预算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款收入 748.9 万元，一般公共预算财政拨款支出 748.9 万元，比 2020 年减少支出 281.7 万元。其中：基本支出 445.6 万元，比 2020 年基本支出增加 17.5 万元，主要原因是职工构成发生了变化。基本支出主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费，退休人员补助等，保障部门正常运转的各项商品服务支出；项目支出 303.3 万元，比 2020 年减少 299.2 万元，主要原因是第七次全国人口普查进行后期数据处理，经费支出相应减少 289.7 万元，其他项目经费减少 9.5 万元。

大渡口区统计局 2021 年未使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### **四、“三公”经费情况说明**

2021年“三公”经费预算6万元，比2020年减少1.5万元。其中：因公出国（境）费用0万元，与2020年持平，无增减变动；公务接待费3万元，比2020年减少1.5万元，主要原因是根据实际情况，压缩经费开支；公务用车运行维护费3万元，与2020年持平，无增减变动；公务用车购置费0万元，与2020年持平，无增减变动。

#### **五、其他重要事项的情况说明**

1.机关运行经费。2021年一般公共预算财政拨款机关运行经费132.8万元，较上年增加17.5万元，主要原因为局内职工发生了增加变化和根据业务需求，主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、物管费、差旅费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

2.政府采购情况。2021年一般公共预算财政拨款单位政府采购预算总额21.05万元，其中：政府采购货物预算0.85万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算20.2万元。

3.绩效目标设置情况。2021年项目支出均实行了绩效管理，涉及一般公共预算当年财政拨款303.3万元。

4.国有资产占有使用情况。截止2020年12月，所属预算单位共有机要通信公务车辆1辆，2021年一般公共预算未安排购置车辆。

#### **六、专业性名词解释**

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政

拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**部门预算公开联系人：秦玲 联系方式：（秦玲，电话：023-68832814）**

表 1

## 大渡口区统计局财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、本年收入	7,488,530.12	一、本年支出	7,488,530.12	7,488,530.12		
一般公共预算拨款	7,488,530.12	一般公共服务支出	6,727,143.74	6,727,143.74		
政府性基金预算拨款		外交支出				
国有资本经营预算拨款		国防支出				
		公共安全支出				
二、上年结转		教育支出				
一般公共预算拨款		科学技术支出				
政府性基金预算拨款		文化旅游体育与传媒支出				
国有资本经营预算拨款		社会保障和就业支出	408,830.16	408,830.16		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	173,641.14	173,641.14		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				

		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	178,915.08	178,915.08		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		预备费				
		其他支出				
		转移性支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		二、结转下年				
收入总数	7,488,530.12	支出总数	7,488,530.12	7,488,530.12		

表 2

## 大渡口区统计局一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：元

功能分类科目		2020 年预算数	2021 年预算数		
科目编码	科目名称		小计	基本支出	项目支出
合计		10,304,593.62	7,488,530.12	4,455,530.12	3,033,000.00
201	一般公共服务支出	9,552,978.39	6,727,143.74	3,694,143.74	3,033,000.00
20105	统计信息事务	9,552,978.39	6,727,143.74	3,694,143.74	3,033,000.00
2010501	行政运行	3,527,978.39	3,694,143.74	3,694,143.74	
2010502	一般行政管理事务	273,000.00			
2010507	专项普查活动	5,080,000.00	2,183,000.00		2,183,000.00
2010508	统计抽样调查	672,000.00	850,000.00		850,000.00
208	社会保障和就业支出	396,588.24	408,830.16	408,830.16	
20805	行政事业单位养老支出	396,588.24	408,830.16	408,830.16	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	240,392.16	238,553.44	238,553.44	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	120,196.08	119,276.72	119,276.72	
2080599	其他行政事业单位养老支出	36,000.00	51,000.00	51,000.00	
210	卫生健康支出	174,732.87	173,641.14	173,641.14	
21011	行政事业单位医疗	174,732.87	173,641.14	173,641.14	
2101101	行政单位医疗	142,732.87	141,641.14	141,641.14	
2101103	公务员医疗补助	32,000.00	32,000.00	32,000.00	
221	住房保障支出	180,294.12	178,915.08	178,915.08	
22102	住房改革支出	180,294.12	178,915.08	178,915.08	
2210201	住房公积金	180,294.12	178,915.08	178,915.08	

表 3

## 大渡口区统计局一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：元

经济分类科目		2021 年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		4,455,530.12	3,127,873.06	1,327,657.06
301	工资福利支出	3,076,873.06	3,076,873.06	
30101	基本工资	736,596.00	736,596.00	
30102	津贴补贴	642,060.00	642,060.00	
30103	奖金	112,303.00	112,303.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	238,553.44	238,553.44	
30109	职业年金缴费	119,276.72	119,276.72	
30110	职工基本医疗保险缴费	141,641.14	141,641.14	
30112	其他社会保障缴费	11,927.68	11,927.68	
30113	住房公积金	178,915.08	178,915.08	
30114	医疗费	32,000.00	32,000.00	
30199	其他工资福利支出	863,600.00	863,600.00	
302	商品和服务支出	1,327,657.06		1,327,657.06
30201	办公费	300,000.00		300,000.00
30203	咨询费	20,000.00		20,000.00
30207	邮电费	60,000.00		60,000.00
30211	差旅费	360,000.00		360,000.00
30213	维修（护）费	20,000.00		20,000.00
30217	公务接待费	30,000.00		30,000.00
30226	劳务费	80,000.00		80,000.00

30228	工会经费	29,819.18		29,819.18
30229	福利费	22,097.88		22,097.88
30231	公务用车运行维护费	30,000.00		30,000.00
30239	其他交通费用	156,840.00		156,840.00
30299	其他商品和服务支出	218,900.00		218,900.00
303	对个人和家庭的补助	51,000.00	51,000.00	
30305	生活补助	45,000.00	45,000.00	
30307	医疗费补助	6,000.00	6,000.00	

表 4

## 大渡口区统计局一般公共预算“三公”经费支出表

单位：元

2020 年预算数						2021 年预算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行费	
75,000.00		30,000.00		30,000.00	45,000.00	60,000.00		30,000.00		30,000.00	30,000.00

表 5

## 大渡口区统计局政府性基金预算支出表

单位：元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出

（备注：本单位无政府性基金收支，故此表无数据。）

表 6

## 大渡口区统计局部门收支总表

单位：元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一般公共预算拨款收入	7,488,530.12	一般公共服务支出	6,727,143.74
政府性基金预算拨款收入		外交支出	
国有资本经营预算拨款收入		国防支出	
事业收入预算		公共安全支出	
事业单位经营收入预算		教育支出	
其他收入预算		科学技术支出	
		文化旅游体育与传媒支出	
		社会保障和就业支出	408,830.16
		社会保险基金支出	
		卫生健康支出	173,641.14
		节能环保支出	
		城乡社区支出	
		农林水支出	
		交通运输支出	
		资源勘探信息等支出	
		商业服务业等支出	
		金融支出	
		援助其他地区支出	
		自然资源海洋气象等支出	

		住房保障支出	178,915.08
		粮油物资储备支出	
		国有资本经营预算支出	
		灾害防治及应急管理支出	
		预备费	
		其他支出	
		转移性支出	
		债务还本支出	
		债务付息支出	
		债务发行费用支出	
		抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	7,488,530.12	本年支出合计	7,488,530.12
用事业基金弥补收支差额		结转下年	
上年结转			
收入总计	7,488,530.12	支出总计	7,488,530.12

表 7

## 大渡口区统计局部门收入总表

单位：元

科目		合计	上年 结转	一般公共预算拨款 收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营预 算拨款收入	事业收入		事业单位 经营收入	其他 收入	用事业基金弥补 收支差额
科目编码	科目名称						非教育收 费收入	教育收 费收入			
合计		7,488,530.12		7,488,530.12							
201	一般公共服务支出	6,727,143.74		6,727,143.74							
20105	统计信息事务	6,727,143.74		6,727,143.74							
2010501	行政运行	3,694,143.74		3,694,143.74							
2010507	专项普查活动	2,183,000.00		2,183,000.00							
2010508	统计抽样调查	850,000.00		850,000.00							
208	社会保障和就业支出	408,830.16		408,830.16							
20805	行政事业单位养老支出	408,830.16		408,830.16							
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	238,553.44		238,553.44							
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	119,276.72		119,276.72							
2080599	其他行政事业单位养 老支出	51,000.00		51,000.00							

210	卫生健康支出	173,641.14		173,641.14							
21011	行政事业单位医疗	173,641.14		173,641.14							
2101101	行政单位医疗	141,641.14		141,641.14							
2101103	公务员医疗补助	32,000.00		32,000.00							
221	住房保障支出	178,915.08		178,915.08							
22102	住房改革支出	178,915.08		178,915.08							
2210201	住房公积金	178,915.08		178,915.08							

表 8

## 大渡口区统计局部门支出总表

单位：元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对下级单位补助支出
合计		7,488,530.12	4,455,530.12	3,033,000.00			
201	一般公共服务支出	6,727,143.74	3,694,143.74	3,033,000.00			
20105	统计信息事务	6,727,143.74	3,694,143.74	3,033,000.00			
2010501	行政运行	3,694,143.74	3,694,143.74				
2010507	专项普查活动	2,183,000.00		2,183,000.00			
2010508	统计抽样调查	850,000.00		850,000.00			
208	社会保障和就业支出	408,830.16	408,830.16				
20805	行政事业单位养老支出	408,830.16	408,830.16				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	238,553.44	238,553.44				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	119,276.72	119,276.72				
2080599	其他行政事业单位养老支出	51,000.00	51,000.00				
210	卫生健康支出	173,641.14	173,641.14				
21011	行政事业单位医疗	173,641.14	173,641.14				
2101101	行政单位医疗	141,641.14	141,641.14				
2101103	公务员医疗补助	32,000.00	32,000.00				
221	住房保障支出	178,915.08	178,915.08				
22102	住房改革支出	178,915.08	178,915.08				
2210201	住房公积金	178,915.08	178,915.08				

表 9

## 大渡口区统计局政府采购预算明细表

单位：元

项目	合计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营 预算拨款收入	事业收入预算		事业单位经营 收入预算	其他收 入预算	用事业基金弥 补收支差额
						非教育收费 收入预算	教育收费收 入预算			
合计	210,500.00		210,500.00							
服务类	202,000.00		202,000.00							
货物类	8,500.00		8,500.00							

表 10

## 2021 年部门（大渡口区统计局）预算整体绩效目标表

单位：万元

部门（单位）名称	大渡口区统计局		支出预算总量	748.8	
			其中：部门预算支出	445.5	
当年整体绩效目标	强化党的全面领导，抓好组织和干部队伍建设；持续全面推进依法治统；继续加强统计基层基础建设；切实抓好各项统计、普查调查工作；加强对经济运行的监测服务。				
绩效指标	指标名称	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
	三季度预算执行进度	10	%	≥	70
	全年预算支出执行率	10	%	≥	95
	部门预算按时公开率	10	%	=	100
	常规统计调查“四上”企业家数	15	%	≥	320
	统计调查人才队伍培训	15	人次	≥	400
	完成统计分析、课题	15	篇	≥	30
	指导调研、执法检查企业	10	家次	≥	100
	统计宣传印发统计产品	10	册	≥	3000
	保障统计网络正常运转	5	%	=	100

表 11

## 2021 年区级项目绩效目标表

(2021 年)

填报单位（盖章）[128001001]区统计局（行政）

单位：元

基本信息					
项目名称*：	常规统计调查项目				
项目类型*：	一般性项目	资金用途*：	业务类	政府采购*：	是
项目负责人*：	黄敏	联系人*：	秦玲	联系电话*：	68832814
计划开始日期*：	2021-01-01		计划完成日期*：	2021-12-31	
项目当年预算（元）*：	850000.00		项目上年预算（元）：	0.00	
项目是否追加追减*：	0		追加追减后金额（元）：	0.00	
详细信息					

项目概况*:	<p>深入贯彻落实《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的意见》精神，推进依法统计依法治统，切实提高统计数据质量，进一步夯实统计基层基础，精心组织重大国情国力普查，不断提升统计服务水平，发挥统计监督职能作用。根据《统计法》、《统计法实施条例》、《重庆市统计管理条例》，按照《重庆市统计局 2020 年工作要点》《重庆市统计法治建设工作要点》《关于印发 2020 年重庆市统计局干部教育作点的通知》《关于布置 2020 年统计年报和 2021 年定期统计报表制度的通知》等组织实施全区一、二、三产业有关统计调查；搜集、整理和提供有关国民经济、社会发展、科技进步、能源资源和环境等统计数据；协助开展街镇、部门专兼职统计人员统计业务培训，培训指导企业专兼职统计人员和统计业务，促进全区统计专业技术队伍建设，确保市、区统计调查任务的顺利完成；宣传、贯彻执行统计法律法规知识，监督检查统计法律法规的执行情况，查处统计违法违纪行为；加强统计信息化建设，保障网络及相关设备稳定运行，及时处理故障，维修更新故障设备；开展城乡居民收支、人口、劳动力以及工价、房价等抽样调查，了解全区居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，了解人口分布、层次结构以及劳动力和相关价格变动情况。</p>
立项依据*:	<p>《统计法》、《统计法实施条例》、《重庆市统计管理条例》、《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》、《防范和惩治统计造假弄虚作假督查工作规定》、《国家统计局关于印发〈统计执法“双随机”抽查办法（试行）〉的通知》、《关于印发重庆市住户收支调查业务工作制度的通知》（渝调办字〔2016〕48 号）、《国务院办公厅关于建立劳动力调查制度的通知》（国办发〔2004〕72 号）等住户收支与生活状况调查方案和区统计局三定方案。</p>
项目设立的必要性*:	<p>为实现统计局职能职责，为政府决策和社会公众提供优质统计服务、满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要、为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据，加强对街镇统计办、企业统计人员等统计业务培训、管理和指导；推进统计法治化、信息化建设；准确统计全区相关企业生产经营活动的基本情况，编写国民经济和社会发展情况公报等统计资料；核定、管理、公布、出版其他全区性的基本统计资料；开展城乡居民收支、人口、劳动力以及工价、固价、房价等调查，了解全区居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，了解人口分布、层次结构以及劳动力和相关价格变动情况。</p>
保证项目实施的制度、措施*:	<p>严格执行相关专业统计调查报表制度和数据质量考核等办法，加强培训和业务指导，对专业人员开展相关工作绩效考核。</p>
项目实施计划*:	<p>按照上级统计调查制度、统计工作要求，逐步推进全年常规统计和常规住户调查、月度劳动力调查和企业用工调查等调查工作。</p>

项目总目标*:	全面完成全区 2021 年一、二、三产业有关统计调查；搜集、整理和提供有关国民经济、社会发展、科技进步、能源资源和环境等统计数据；协助开展街镇、部门专兼职统计人员统计业务培训，培训指导企业专兼职统计人员和统计业务，促进全区统计专业技术队伍建设，确保市、区统计调查任务的顺利完成，并为地方政府决策提供决策支持；进一步贯彻执行统计法律法规知识，监督检查统计法律法规的执行情况，查处统计违法违纪行为；进一步加强统计信息化建设，保障网络及相关设备稳定运行，及时处理故障，维修更新故障设备。				
年度绩效目标*:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织实施全区一、二、三产业有关统计调查；搜集、整理和提供有关国民经济、社会发展、科技进步、能源资源和环境等统计数据；协助开展街镇、部门专兼职统计人员统计业务培训，培训指导企业专兼职统计人员和统计业务，促进全区统计专业技术队伍建设，确保市、区统计调查任务的顺利完成，并为地方政府决策提供决策支持。</li> <li>2. 贯彻执行统计法律法规知识，监督检查统计法律法规的执行情况，查处统计违法违纪行为。</li> <li>3. 加强统计信息化建设，保障网络及相关设备稳定运行，及时处理故障，维修更新故障设备。</li> </ol>				
需要说明的其他问题:					
<b>目标内容</b>					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>目标值</b>	<b>指标解释</b>	<b>目标值说明</b>
投入与目标管理	投入管理	资金到位情况	足额到位		
		一季度资金使用率	≥10%	按照项目进度支出资金	
		二季度资金使用率	≥40%	按照项目进度支出资金（从第一季度累计）	
		三季度资金使用率	≥60%	按照项目进度支出资金（从第一季度累计）	
		四季度资金使用率	=100%	按照项目进度支出资金（总计）	
	预算执行率	=100%	考察实际拨付资金额占预算安排资金额的比率，用以反映预算资金执行情况。		
	财务管理	财务监控有效性	有效	考察项目单位是否为保障资金的安全、规范运行等而采取了必要的监控、管理措施，用以反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	

		资金使用合规性	合规	考察预算资金的使用规范程度。项目预算资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，用以反映和考核项目资金使用的规范性和安全性。	
		财务管理制度健全性	健全	考察财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况。	
	项目管理	项目质量可控性	可控	考察是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施，用以反映和考核项目单位对项目质量的控制情况。	
产出目标	数量	制作统计手机报	≥11 期	考察区内经济运行情况统计手机报制作发布情况。	每月给区内领导干部发送手机报，主要内容为区内经济运行情况，全年制作不少于 11 期
	数量	培训相关统计人员	≥400 人次	考察组织培训统计调查对象、相关统计工作人员情况。	组织开展对统计对象、相关统计工作人员培训不少于 400 人次
	数量	指导、走访统计调查对象	≥100 家	考察专业人员指导、走访统计调查对象情况。	积极开展统计调研、督查指导工作，走访统计调查对象不少于 100 家
	数量	开展统计双随机抽查	≥5 家	考察开展统计双随机抽查相关统计调查对象情况。	通过双随机方式对 5 家以上统计企业开展检查
	数量	制作统计月报、资讯、年鉴等资料	≥3000 本	考察制作统计月报、资讯、年鉴等统计服务纸质产品情况。	制作统计月报、资讯、年鉴、领导干部手册等统计产品不少于 3000 本

	数量	撰写完成统计分析、课题等	≥30 篇	考察完成统计分析、课题等，提供资政分析服务情况。	撰写完成统计分析、课题等不少于 30 篇
	数量	开展专项调查次数	≥3 次	考察结合实际开展民生领域等相关调查、调研情况。	开展不少于 3 次民生领域等相关调查、调研
	数量	住户抽样调查	=200 户	考察住户收支调查完成统计调查样本情况。	《关于印发重庆市住户收支调查业务工作制度的通知》（渝调办字〔2016〕48 号）完成 200 户调查
	质量	四上企业联网直报率	=100%	考察四上企业联网直报完成情况。	加强统计宣传、报表催报、审核事宜，确保四上企业全部实现联网直报。
	质量	重大数据差错率	=0	考察审核分析、提供重大统计数据准确性情况。	加强统计审核分析，确保重大数据不出差错。
	时效	开展相关统计培训	按照计划进度推进	考察开展相关统计培训及时性，保障统计调查工作顺利推进。	按照市、区工作计划，及时开展相关培训，保障相关统计调查工作顺利推进
	时效	完成相关分析、课题研究	按照计划进度推进	考察按照计划进度完成相关统计分析、课题研究情况。	按照工作计划和专业要求等，及时完成相关统计调查分析、课题研究，形成相应成果

	时效	工价、房价抽样调查	及时准确报表，积极配合各类相关专项调查	考察被抽样对象按照要求上报各类抽样调查报表	按照工作计划和专业要求等，及时完成相关统计调查
效果目标	社会效益	较全面统计调查全区相关统计调查对象情况	较全面、准确收集获取全区相关统计调查对象统计数据等信息	考察按照相关统计调查制度和要求，收集、获取相关统计调查对象统计数据等信息情况。	较全面、准确收集全区相关企业发展情况统计数据，及时反映全区重要企业发展情况
影响力目标	其它	为科学制定全区相关发展规划等提供统计信息支撑	提供较准确统计信息支撑	考察为科学制定全区相关发展规划等提供统计信息支撑等情况。	及时完成相关统计调查，获取相关统计数据并提供相关分析资料，为科学制定全区相关发展规划等提供统计信息支撑
财政部门：  绩效科室：（签字） 年 月 日	财政部门：  业务科室：（签字） 年 月 日	主管单位：  负责人：（签字） 年 月 日	预算单位：  主要负责人：（签字） 年 月 日	预算单位：  分管负责人：（签字） 年 月 日	预算单位：  项目经办人：（签字） 年 月 日