

重庆市大渡口区政务服务管理办公室

2023 年法治政府建设情况报告

2023 年，区政务服务办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，深入学习贯彻习近平法治思想，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，坚持党的领导、人民当家作主、依法治国有机统一，认真贯彻落实中央和市委、区委有关法治建设的决策部署，严格履行法定职责，以提升政务服务效能为抓手，进一步深化“放管服”改革，以数字化变革创新行政审批和服务方式，不断提高依法行政水平，将法治政府建设要求贯穿到政务服务工作全过程，努力提高政务服务工作的质量和水平。现将我办本年度法治政府建设情况报告如下：

一、2023 年度推进法治政府建设的主要举措和成效

（一）深化学习培训，提升法治意识

一是利用党组会、理论学习中心组（扩大）会、全体职工大会，深刻领会党的二十大精神，原原本本、逐字逐句学习党的二十大报告和党章，学习习近平总书记在党的二十届一中、二中全会上的重要讲话精神。

二是深入学习贯彻习近平法治思想。将习近平法治思想作为党组理论学习中心组（扩大）会学习的重要内容。线上依托“学习强国”等 APP 平台、线下不定期组织全体干部职工读原著学原

文悟原理，仔仔细细研读《论坚持全面依法治国》《习近平法治思想学习纲要》等，切实运用蕴含于其中的立场观点方法指导实践、解决问题、推动工作。

三是将《中国共产党章程》《宪法》《民法典》《行政许可法》《中国共产党宣传工作条例》《关于新形势下党内政治生活的若干准则》《中国共产党政治协商工作条例》《事业单位工作人员考核规定》等党章法规纳入理论学习中心组（扩大）会、支部主题党日、全体干部职工大会学习内容，组织全办干部按要求参加法治理论考试，树立严格依法办事、依规办事的理念，不断提高法治意识。

四是深入学习贯彻有关深化“放管服”改革、推进职能转变、优化营商环境等方面的法律、法规和文件精神，严格依据《重庆市政务服务管理办法》，强化职能职责，推进政务服务工作。

（二）落实法治责任，加强法治宣传

一是贯彻落实习近平总书记关于纪念现行宪法公布施行 40 周年重要指示精神，开展“12·4”国家宪法日和宪法宣传周活动，推动宪法教育常态化长效化。

二是认真开展政务公开工作，按时公开法治政府建设年度报告。规范依法决策行为，坚持把合法性审查作为重大决策前置程序。继续聘请法律顾问加强对规范性文件、采购合同的合法合规性审查，全年共审查各类合同、文件 40 件次。

三是加强规范性文件管理工作，不断提高规范性文件的针对性、时效性、实用性。

四是不断加强法治宣传。通过中心 **LED** 显示屏、宣传栏、海报等宣传载体，深入开展法治宣传教育。

（三）着力提升政务服务质效，优化营商环境

一是全面推动政务服务事项进驻。在巩固就业、社保、医保、税务前期整体进驻成果的基础上，发力推进“三集中三到位”改革，推动实现司法公证、公安出入境、交巡警、人口户政等整体进驻区政务服务中心办理。公布《大渡口区政务服务事项目录》，全区政务服务事项 **1362** 项，纳入负面清单 **54** 项，**1308** 项事项进驻区政务服务中心办理，实现应进尽进，进驻率 **100%**。

二是推进“一窗综办”改革。深化“一窗综办”改革，摸清底数，制定改革目标和人员管理、经费、划转等方案。

三是攻坚推进“一件事一次办”改革。统筹、指导、督促推进全区“一件事”改革，在中心 **LED** 显示屏播放宣传视频，设置“一件事一次办”综合窗口，加强宣传引导。每月区领导调度各牵头单位“一件事”改革推进情况，我区已实现 **75** 项“一件事一次办”，办理 **1.4** 万余件。积极争取“一件事”在全市试点，已有“新生儿出生一件事”“入学一件事”“面向中小学生的非学科类校外培训机构设立”“企业开办（药店）”**4** 项“一件事”在我区改革试点。

四是加强“渝快办”“渝快码”宣传运用。大力宣传运用“渝

快办”平台，强化电子证照运用，提升电子证照运用种类，生成**72**类电子证照，归集电子证照量**18**万余件。加强“渝快码”宣传运用，在酒店入住、网吧上网、图书馆图书借阅等社会化应用场景中通过“渝快码”个人电子证照运用核验身份信息，无需另行出示实体证照。“渝快办”好差评评价率**100%**，满意率**100%**。有效利用社区服务功能及区域优势，推动“渝快办”平台进社区帮办代办，发布《政务服务“就近办”事项清单（**2023**年版）》，推进**225**项高频政务服务事项下沉便民服务中心（站）、园区、邮政、医院、药房、银行等基层网点“就近办”，推动构建政务服务“一刻钟便民服务圈”。

五是数字赋能助力政务服务提效。依托全国一体化政务服务平台，全面推行全程电子化、无纸化登记，采取“线下网点服务导办+线上窗口快办快结”运行模式，在产业园区、创业孵化基地、社区便民服务站、邮政网点提供一体化商事登记全环节全流程服务，让数据跑路，最快实现**0.5**个工作日办结。创新政务服务智能审批，已有**30**家企业享受到公共场所卫生许可证新办、变更等事项的全流程“不见面”服务。

六是常态化开展“我陪群众走流程”。围绕“高效办成一件事”，**49**名领导干部参与“我陪群众走流程”，全流程检验**69**项高频事项办理，发现**40**个问题，形成“问题整改清单”，已销号整改**34**个问题。同时，邀请第三方机构作为“政务服务体验员”，通过随机暗访、角色体验、民意调查多形式，及时发现政务服务

线上线下的堵点、难点，截至目前，发现“事项进驻”“办事指南”“协同办理”“工作作风”“一窗综办”“服务体验”等六方面问题，直接作为“政务服务体验员”检验成果，督促相关部门限期整改，提升政务服务效能。

七是致力解决企业难题，全力服务企业发展。优化企业开办流程，推行工商注册“证照分离”、全程网办、“多证合一”。为新开办企业提供免费印章刻制服务，推行审批办理结果免费邮寄服务，推进“就近办”“家门口办”。主动服务重点（项目）**30**个，主动上门调研座谈，收集企业经营发展等方面的各种重点问题**20**个，并召开专题会协调督办，保姆式地解决企业各类重点难点问题。

八是抓实“民呼我为”工作，破解民生难题。建立常态化“三服务”工作约谈倒逼制度，形成“民呼我为”考评指标每月通报制度，压实办件部门责任。对群众反映集中、反复多次投诉的急难问题，实行现场督查，实地走访、实地查看，针对性地制定解决措施。将群众反映较强烈、社会影响较大的问题作为重点民生事项，建立重点台账管理制度，确保事项从受理到办结实现闭环管理。加强业务培训，对各部门工单回复规范性提出要求、严格审核，规范答复群众问题，明确办理时限，提高办件质量。引导办件部门对群众评价结果为不满意的事项及时沟通协调、反思总结。**2023**年**1-12**月，大渡口区在重庆市“民呼我为”平台受理群众反映事项办理件**17239**件，满意率**93.1%**。

九是抓好区公共资源交易中心工作。全力推行电子化交易，在工程建设招投标项目实现全流程电子化基础之上，政府采购类项目也采用“互联网+政府采购模式”实现全流程电子化，成为政府采购交易模式的主流。同时，在原全市范围内开展远程评标工作的基础上，进一步扩大范围，完成我区跨省远程异地评标项目。政府采购类项目及工程招投标项目均实现跨省异地评标，与四川省内公共资源交易中心合作，实现优质专家资源跨省共享、确保了交易流程规范高效。进一步优化营商环境，降低招标投标交易成本，减轻企业资金周转压力，区公共资源交易中心将保证金退还作为常态化、持续性重点关注的工作，**2023**年退还保证金金额**2226.47**万元，共计**451**家投标单位，助力企业轻装上阵。**2023**年**1-12**月，区公共资源交易中心完成各类交易共**283**宗，实际交易金额**293788.89**万元。

（四）积极参与推动成渝地区双城经济圈建设

坚持服务大局、衔接改革，积极融入成渝地区双城经济圈建设，贯彻落实“川渝通办”工作方案，推动“川渝通办”事项“同事同标”，高频事项互办互认。围绕政务服务事项全程网办、异地代收代办、多地联办三种业务模式，优化审批办理流程，与四川省成都市成华区签订“川渝通办”结对框架协议，与四川省广安市、渝北区等六市区签订渝广毗邻地区“跨省通办”合作协议，编制**31**项“渝广通办”高频事项清单，推动政策衔接标准统一。明确事项清单，规范工作规程，设置通办窗口，推动“无差别受

理、同标准办理”，2023年办理“川渝通办”事项2.7万余件。

二、2023年度推进法治政府建设存在的不足和原因

2023年，我办坚持把法治建设融入到政务服务管理工作的方方面面，有效地推动各项政务服务工作深入开展，但也存在诸多的问题和不足。

一是理论学习还不够深入。以集中学习、个人自学等方式相结合开展了理论学习，但学习内容还不够全面，干部职工对法治理论知识的理解还不够深刻，运用法治思维、法律手段、法治路径解决实际问题的能力和水平还不够高，“重实体、轻程序”等情况仍然存在。

二是法治宣传教育工作开展深度不够。在切实推进法治建设工作中，普法宣传形式相对单一，深入群众程度有限、覆盖面不够广泛、社会知晓率不够高，没有在群众中形成自觉学法、守法、用法的风气，需要更多开展立体化、互动式的法治宣传，推动法治思想深入人心。

三是办事效率还需进一步提升。“民呼我为”、公共资源交易中心办事效率可进一步提升。还需要持续深化“放管服”改革，不断优化营商环境。

三、2023年党政主要负责人履行推进法治政府建设第一责任人职责的有关情况

一是切实履行好第一责任人责任。做到重要工作亲自部署、重大问题亲自过问，认真履行推进法治政府建设第一责任人职责，

严格落实履行推进法治建设第一责任人职责年终述职制度，发挥“关键少数”作用，加强组织领导，细化量化工作任务，明确目标，严格工作责任，强化闭环落实，把法治建设融入班子建设中，贯穿于工作全过程、各方面，将法治建设与政务服务工作同安排、同研究、同推进、同落实。

二是加强法治教育，提高法治素养和法治思维能力。深入学习、遵守、贯彻、维护《宪法》《关于新形势下党内政治生活的若干准则》等法律法规，不断提高自己的法治素养和依法行政能力。定期召开党组理论学习中心组（扩大）会议、党组会，及时传达学习习近平法治思想、有关依法行政的重要讲话以及党中央决策部署和市委、区委要求，细化责任，强化措施。坚持把法治教育与道德教育结合起来，引导广大党员领导干部自觉弘扬和践行社会主义核心价值观，坚定理想信念宗旨，自觉遵守各项法律法规和规章制度。

四、2024年推进法治政府建设的主要工作思路和目标举措

2024年，区政务服务办将进一步依法依规履行职责，创造性地开展工作，努力把政务服务工作提高到一个新水平。**2024**年，我办工作的总体思路是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以学习贯彻党的二十大精神为主线，深入学习贯彻习近平法治思想，紧扣推动高质量发展主题，聚焦“公园大渡口、多彩艺术湾”目标，全面贯彻新发展理念，服务大局、司法为民、公正司法，坚持统筹推进法治政府建设，深化“放管服”改革，

进一步加强“互联网+政务服务”工作，常态化开展能力作风建设，锻造过硬服务队伍，奋力推动政务服务工作高质量发展，努力为全面建设社会主义现代化新重庆大渡口提供有力政务服务保障。

（一）进一步加强理论学习，提高法治素养

坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为长期的重大政治任务，真正做到学懂弄通做实。以《宪法》《民法典》宣传学习为重点，严格落实领导干部学法制度，加强法律知识培训，抓好学法用法。通过理论学习中心组（扩大）会议、党委会、支部主题党日、全体干部职工大会、专题讲座等形式落实集中学习，加强全体干部职工和进驻窗口人员法治意识，不断提高法治素养和法治能力，提升依法行政能力。

（二）持续深化政务公开，不断改进工作作风

加强与各入驻中心部门的联动，加强政务公开，通过加强信息化手段的运用提高信息公开实效，持之以恒加强和改进工作作风，坚决克服形式主义、官僚主义，深入基层、深入群众，了解群众所需、企业所想、基层所盼，切实做好各项工作，优化提升政务环境。

（三）深化“放管服”改革，提升政务服务效能

一是按全市统一部署推进“一网通办”改革。实现网上办理事项“应上尽上”，优化流程减时限，全面提升群众办事便捷度。

二是全力推进“一件事一次办”改革。加快推进 87 项“一件事一次办”改革，落实相关服务规范，提升企业群众“好差评”

满意率。

三是加快推进“一窗综办”改革。进一步摸清底数，稳步推进“一窗综办”改革，实现减员增效。

四是推行政务服务事项办理智能审批、电子监察等地方特色改革，打造服务品牌。依托全国一体化政务服务平台，全面推行全程电子化、无纸化登记，采取“线下网点服务导办+线上窗口快办快结”运行模式，持续在产业园区、创业孵化基地、社区便民服务站、邮政网点提供一体化商事登记全环节全流程服务，让数据跑路，更快实现办结。创新政务服务智能审批，让更多事项的办理实现全流程“不见面”服务。

五是优化政务服务。围绕“高效办成一件事”，常态化开展“我陪群众走流程”，全流程检验高频事项办理，发现问题，形成“问题整改清单”，督促相关部门限期整改。同时，邀请第三方机构作为“政务服务体验员”，通过随机暗访、角色体验、民意调查多形式，及时发现政务服务线上线下的堵点、难点。

六是加强协同通办。明确协同通办事项清单，规范工作规程，设置“全渝通办”“川渝通办”“跨省通办”窗口，实行全程网办、就地批办、异地代收代办、自助通办等服务，推动“无差别受理、同标准办理”，提升企业群众满意率。积极融入成渝地区双城经济圈建设，积极探索在企业注销、机动车变更、养老保险、公共资源交易等方面实现“川渝通办”，纵深推进跨区域协同改革，签订“川渝通办”结对框架协议、渝广毗邻地区“跨省通办”

合作协议，编制“渝广通办”事项清单。

七是扎实推进政务服务事项下沉。聚焦服务事项下沉，围绕常态化“三服务”，全面落实《大渡口区打造政务服务“一刻钟便民服务圈”工作方案》，持续推进高频政务服务事项下沉便民服务中心（站）、园区、邮政、医院、药房、银行等基层网点“就近办”，打造“15分钟便民服务圈”，推动“一门办”“一窗办”“就近办”“一网办”，全面提升群众办事便捷度和满意度。

八是继续抓好“民呼我为”工作。深入基层，走进群众，倾听群众呼声，摸清社情民意，提出解决办法。通过调度、培训、协调、通报等方式保持满意率、办理时长等指标全市靠前。在办理群众诉求工单中，强化部门责任，鼓励担当作为，厘清本单位职能职责，及时沟通协调，核实群众诉求；召开工单协调会，进一步明确办理要求和办理时限，引导承办部门加强与群众沟通联系，强化办件责任，杜绝推诿扯皮，引导部门积极配合，不可因为办理难度大情况复杂就推诿不办，提升群众满意率。

九是持续抓好公共资源交易中心工作。针对当前公共资源交易活动中出现的一些新情况、新问题，将进一步加强制度建设，严格执行中心内部管理制度、业务流程和运行规则。同时根据全市公共资源平台整合工作的安排，进一步厘清交易平台服务相关的职能职责，在改革时期平稳过渡，切实履行好交易中心在交易活动中的的职责。

重庆市大渡口区政务服务管理办公室

2024年1月22日