

询比采购文书

项目名称：重庆市大渡口区春晖路街道办事处
固定资产盘点及系统服务

采购机构：重庆市大渡口区春晖路街道办事处

二〇二二年五月

目 录

- 第一篇 采购邀请书
- 第二篇 采购项目需求
- 第三篇 采购商务需求
- 第四篇 资格审查及评标办法
- 第五篇 响应文件编制要求

第一篇 采购邀请书

本项目内容为重庆市大渡口区春晖路街道办事处固定资产盘点及系统服务。

一、采购内容

项目名称	最高限价	资金来源	备注
固定资产盘点及系统服务	50000 元	财政预算内 资金	

本项目不允许分包转包。

二、投标人资格条件

供应商是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。以下简称供应商。合格的供应商应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件，同时符合根据该项目特殊要求设置的特定资格条件。

（一）一般资格条件

- 1.具有独立承担民事责任的能力。
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
- 5.参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。
- 6.法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件

供应商经营范围须具备计算机软硬件技术开发等内容。

三、询比有关说明

- 1.询比文件公告期限：2022年5月18日起三个工作日。
- 2.投标地点：重庆市大渡口区春晖路街道办事处（重庆市大渡口区鑫康路16号）。

- 3.提交相应文件时间：2022年5月23日北京时间9:30-10:00。
- 4.提交相应文件截止时间：2022年5月23日北京时间10:00。
- 5.开标时间：2022年5月23日北京时间10:00。
- 6.供应商须满足以上要件，其投标才被接受。
- 7.超过开标时间递交的响应文件，恕不接收。

8.按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

四、成交供应商变更

成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以确定排名其后第一位的成交候选单位为成交供应商。

五、成交通知

签订合同时，根据需要，采购方有权提出对技术条件发生变化的服务作局部调整或变更数量，但需经成交双方共同认定。

六、签订合同

- 1.成交供应商按指定时间、地点与采购人签订采购合同。
- 2.询比文件、补遗文件、成交供应商的投标文件及有效承诺文件等，均为签订合同的依据。
- 3.如成交供应商放弃成交项目或在签订合同时改变成交状态，将取消其成交资格，成交供应商应当承担相应的法律责任。

七、联系方式

采购单位：重庆市大渡口区春晖路街道办事处

联系人：荣老师

电 话：（023）68642464

地 址：重庆市大渡口区鑫康路16号

第二篇 采购项目需求

一、项目基本情况介绍

根据《中央行政事业单位固定资产清查盘点工作指南（试行）》，对本单位所有固定资产进行清查。通过本次清查，使资产达到“账账相符、账实相符、账卡相符”，对全部资产达到标准的“标签化”管理，根据实物资产上粘贴标签相关信息，高效无误的在财政固定资产管理系统中进行相关账务处理操作，并保证此次清查服务和二维码管理的真实性、合法性、完整性。

二、资产服务内容及要求

（一）盘点服务内容及要求

1.对本单位（包括机关和下属各个社区、产业园党群服务中心及非公企业等）所有固定资产（约 5000 件）进行全面清查、盘点，包括资产名称、品牌、规格型号、使用人、使用部门、存放地点、品牌和使用状况等。

2.盘点数据与实物、财务账进行逐一核对。

3.资产信息修改，完善资产卡片，将资产卡片信息落实到使用部门、使用人、存放地点。

4.对于资产金额、名称不清晰的，需翻阅凭证，确定相关信息。

5.按照大渡口区行政事业单位资产处置标准，整理单位要处置的资产信息，并协助单位进行资产报废。

6.在完成资产清查工作以后，对本次清查盘点进行工作汇报，包括单位的资产状况，单位的盘盈资产、盘亏资产和单位要处置的资产信息，对单位的资产清查工作进行全面的总结，并对资产负责人及经办人等相关人员进行资产业务及设备使用培训，出具资产清查报告，并经财政审核通过。

7.经过清查后的各项固定资产，依据用途、使用情况录入资产信息系统，建立健全实物账卡。清查过后的固定资产必须保证账卡相

符（资产账与实物相符），并在资产系统中录入清查后并确认无误的资产数据。

8.对修改完善的资产信息进行资产标签打印，按照一物一卡一二维码原则再按照存放地点逐一进行资产标签粘贴。

9.负责资产清查过程中出现的问题，提出解决方案。

10.提供清查完成后1年的财政资产管理系统托管服务：对单位一年新增资产进行入账、打印和粘贴二维码标签；年底培训、指导、协助单位进行资产盘点并把资产变动信息同步到财政资产管理系统；提供一次资产年报服务；日常问题咨询、解答；提供一套管理固定资产实物的软件系统，并提供一年的系统部署、维护、升级和咨询服务。

（二）资产盘点系统功能描述及要求

主要功能要求如下：

1.多端应用：资产盘点系统要求云部署且必须实现在电脑网页端和微信小程序移动端的应用。

2.部门管理：对单位的组织机构进行设置，支持三级以上部门纵向设置。

3.权限设置：本系统实行多用户（不设限）操作，根据工作需要可以灵活授权，每个账号具有不同的信息查阅权限和操作权限

4.信息查询：有权限的人员登录系统可查询自己名下或者管理部门的全部资产明细信息，可以自定义条件进行定向搜索。每个资产明细包括资产名称、资产编码、使用人、部门、位置等信息，资产明细项可以勾选是否显示。在后期可以根据使用单位的要求新增资产明细项。选择的资产明细信息可以导出到本地电脑。每个资产可以上传多张实物图片，并可以执行删除等操作；系统还可以查询每个资产的变更和转移记录。

5.标签打印：每个资产对应一个二维码，连接标签打印机可以进行标签的批量打印。

6.动态管理：资产管理员登录系统微信小程序扫描标签二维码不仅可以查看资产全部明细信息，还可以对资产的存放地点、使用人和使用部门进行适时的变更。

7.资产盘点：资产管理员在系统发起资产盘点任务后再登录系统微信小程序通过逐一扫描资产上的标签二维码来实现资产盘点。系统适时自动统计单位各个部门或者各个房间资产盘点的进度和盘实、盘赢和盘亏明细情况。

8.资产转移：系统能灵活的设置资产转移的流程。资产使用人可以在系统微信小程序上把自己名下的资产申请转移到新使用人名下，中间要经过资产管理员在线批准并经新使用人同意后资产使用人变更生效，同时这条资产变更信息存档备查；资产使用人也可以不经资产管理员同意而直接把自己名下资产转移到另一职工名下且只要新使用人同意；也可以由资产管理员直接变更该资产使用人。

9.二次开发：资产盘点系统应提供标准数据接口，后期根据需要可与其它系统进行数据对接；后期也可对本系统进行无缝升级，在不影响使用方正常使用的前提下新增功能，以满足使用方的新需求。

10.供应商应提供标签打印机一台和亚银不干胶标签。

注：拟中标供应商在中标公示后须到重庆市大渡口区春晖路街道办事处现场演示其资产盘点系统的全部功能并与采购方要求相符，否则采购方有权取消其中标资格。

第三篇 采购商务需求

一、服务期、地点

- 1.服务期：合同签订后 60 个日历日内完成。
- 2.服务地点：重庆市大渡口区春晖路街道办事处。

二、报价要求

1.本次报价为人民币报价，报总价，包含为完成固定资产盘点及系统服务项目所需的所有费用：人工费、设备费、管理费及税金等所有费用。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担，采购人不再补偿。

- 2.本项目不统一组织现场勘察，供应商可来电咨询或自行勘察。

三、服务质量要求：

1.该次服务完成后，固定资产管理部门能够及时掌握单位固定资产变动，追踪到位。

2.保证《行政事业单位固定资产管理系统》运行正常，数据可靠，摸清固定资产状况，推进固定资产的合理配置和有效利用，提高工作效率。

四、付款方式

1.合同签订、供应商提供正规发票后，采购人向成交供应商支付合同金额 60%费用，服务完成并经采购人验收合格后采购人向成交供应商支付合同金额的 40%。

- 2.以上付款均不计利息。

五、知识产权

(一)采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

(二)涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购

人所有。

六、其他

（一）供应商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及询比文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 资格审查及评标办法

一、评选方法

综合评分法。满分 100 分，采购人对已入围评审的报名供应商的响应文件和报价进行评分，得分最高的供应商为成交供应商；未入围的报名供应商不参与评审。

二、供应商提交响应文件

1. 供应商现场报名，投标时需递交投标文件正本一份、副本二份。
2. 采购人将以投标正式文件作为评判依据，如果正副本不一致时以正本为准。
3. 供应商制作的响应文件，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

三、资格审查

依据政府采购相关法律法规规定，由采购人对投标文件中的资格证明文件进行审查。资格审查资料表如下：

序号	检查因素		检查内容
1	供应商应符合的基本资	(1) 具有独立承担民事责任的能力	1. 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证复印件（注①）； 2. 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。
	度	(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供基本资格条件承诺函（见格式文件）。

	格 条 件	(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人提供基本资格条件承诺函（见格式文件）。
		(4) 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	1.税务登记证（副本）复印件（注①）。 2.投标人提供基本资格条件承诺函（见格式文件）。 3.依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
		(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录②	投标人提供基本资格条件承诺函（见格式文件）。
		(6) 法律、行政法规规定的其他条件	
2	特定资格条件		供应商营业执照经营范围须具备计算机软硬件技术开发等内容。

四、符合性检查

依据询比文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询比文件的响应程度进行审查，以确定是否对询比文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	响应文件签署	响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。

		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询比文件规定的格式，签字或盖章齐全。
		响应方案	只能有一个响应方案。
		报价唯一	只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	完整性审查	响应文件份数	响应文件正、副本数量（含电子文档（如果有））符合询比文件要求。
		响应文件内容	响应文件内容齐全、无遗漏。
3	询比文件的响应程度审查	响应文件内容	对询比文件第二篇、第三篇规定的询比内容作出响应。
		有效期	满足询比文件规定。

五、评审标准

序号	评分因素及权值	分值	评分标准	说明
1	询比报价（35%）	35分	满足资格要求且报价最低的供应商的价格为报价基准价，按照下列公式计算每个供应商的报价得分。 报价得分=（基准价/报价）×价格权值×100	高于限价为零分

2	技术部分 (40%)		40分	<p>供应商根据本项目实际情况，制作资产服务内容偏离表。</p> <p>(1)盘点服务内容偏离表全部响应“盘点服务内容及要求”(共10点)得20分，少一个则扣2分；</p> <p>(2)资产盘点系统偏离表全部响应“资产盘点系统功能描述及要求”(共10点)得20分，少一个则该项扣2分；</p>	<p>拟中标单位需要在大渡口区春晖路街道办现场演示资产盘点系统并完全符合项目采购要求，否则采购方有权取消其中标资格。</p>
3	商务部分	资质 (15%)	15分	<p>(1)获得国家高新技术企业资质加10分，无则不得分；</p> <p>(2)获得国家版权局颁发的资产管理系统软件著作权加5分，无则不得分。</p>	<p>提供相应资质的复印件，原件备查。</p>
		业绩 (10%)	10分	<p>投标人2021年至今，在大渡口区实施过行政机关事业资产盘点服务项目，并完成有效验收，一个得5分，最多得10分。</p>	<p>资产盘点项目提供合同复印件(原件备查)。</p>

第五篇 响应文件编制要求

一、资格文件

- (1) 投标人的营业执照副本。
- (2) 投标人的税务登记证副本。
- (3) 法定代表人身份证明（附录4）
- (4) 法定代表人授权委托书（附录5）
- (5) 基本资格条件承诺函（附录6）。

二、经济部分

- (1) 报价函（附录1）
- (2) 明细报价表（附录2）

三、技术部分

资产服务内容偏离表（附录3）

四、商务部分

投标人的商务资质和业绩证明材料。

投标人注意事项：以上内容没有规定格式的请各投标人自行设计格式编写。

附录 1

报价函

（采购人名称）：

我方收到_____（项目名称）的询比采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询比。

1、愿意按照询比采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写：_____元整；人民币小写：_____元。

2、我方现提交的响应文件为：正本一份、副本二份。

3、我方承诺：本次询比的有效期为 90 天。

4、我方完全理解和接受贵方询比采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个询比采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照询比结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

附录 2

明细报价表

序号	名称	相关信息	数量	单价	合计
	人工费		/		
	各种税费		/		
	其他费用		/		
			/		
	总计				

注：本表可根据项目实际情况调整，并逐页盖章。

供应商名称（公章）：

年 月 日

附录 4

法定代表人身份证明书（格式）

_____（法定代表人姓名）在_____（投标人名称）任_____（职务名称）职务，是（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

（投标人全称）（公章）

年 月 日

附：上述法定代表人住址：

身份证号码：

此处粘贴身份证复印件

附录 5

法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：_____

日期：_____

_____（投标人名称）是中华人民共和国合法企业，法定地址_____。

_____（投标人法定代表人姓名）特授权_____（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理对上述项目的询价、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤消而失效。

被授权人签名：

职务：

法定代表人签名：

职务：

此处粘贴被授权人身份证复印件

投标人公章：

附录 6

基本资格条件承诺函

_____（投标人名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（投标人公章）

年 月 日