

重庆市大渡口区招商投资促进局

第八届西洽会大渡口特装展馆

搭建服务采购文件

一、采购内容

项目名称	采购预算 (万元)	资金来源	备注
第八届西洽会大渡口特装 展馆搭建服务	45	专项经费	采购预算金额为 投标总限价，报 价不得超过45万 元

二、投标资格

(一) 资质条件

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的办公设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 在社会信用体系中无严重失信记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

(二) 本项目不接受联合体投标。

(三) 第八届西洽会大渡口展区的设计布展评选会第一轮入围单位。具体通知情况已于4月17日发布。

三、采购服务内容

(一) 服务内容

1. 第八届西洽会大渡口特装展馆搭建服务项目，采购预算45万元，购买展馆展览策划、设计、搭建方案制定、提供展馆服务保障等服务内容，包括但不限于对第八届西洽会大渡口特装展馆进行设计、组展、搭建，含展览策划与组织方案制定和实施，整体装修设计搭建方案及实施。

2. 相关机构接受委托任务后，若中途有临时追加任务，按照《政府采购法》相关规定及本文件成交价格为基础双方友好协商，不能超过原合同金额的百分之十。

(二) 工作内容及要求

1. 特装展馆搭建要求：大渡口特装展馆搭建面积为400平方米，均为特装搭建，拟定并实施展馆的展览策划、规划、搭建，严格遵守西洽会组委会的相关规定。

2. 展馆主场服务及现场保障工作：办理现场施工管理、用电、用水、用网（包括但不限于）的现场保障工作。协助展馆参展单位的各项推介会、对接会等活动，并将活动举办情况及时向采购方报告。完成现场安全检测、治安、消防、安保工作，制定相关方案，并协助维护展场秩序、处理突发应急事件。

3.配合业主做好相关报名注册、证件智能管理服务工作。

4.做好展馆相关活动现场的安全保卫、消防安全、应急维稳等现场服务工作。

（三）项目进度要求

1.中标人须在领取中标通知书后 5 天内深化并提交氛围营造设计和搭建实施方案送审。

2.本项目搭建进场时间为 2026 年 5 月 16 日；本项目完工时间为 2026 年 5 月 21 日。（具体以采购人最终确定的时间为准）

（四）服务要求

1.责任保险

供应商须自行承诺中标后购买受益人包括采购人在内的展览责任保险、财产及安全保险，并在与采购人签订合同前提供保险保单明细。（格式自拟）

2.环保材料使用

供应商使用的所有建材必须是环保材料，必须满足中华人民共和国住房和城乡建设部《民用建筑工程室内环境污染控制规范》（GB50325-2010）及中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局《关于实施室内装饰装修材料有害物质限量 10 项强制性国家标准的通知》标准。

3. 供应商须承诺活动现场相关负责人员须保证 24 小时活动支持服务，提供现场服务人员名单、有效通讯等信息，并保证信息的准确性。

（五）保障要求

中标人需与采购人签订《安全责任书》。合同周期内，一切有关展览设备、搭建结构及其配套设施的安全责任、财产损失及相关风险均由中标人自行承担。

（六）保密要求

1. 中标人在本项目执行过程中应对所获悉的所有项目内容进行保密，未经采购人允许不得随意公布、不得转交给第三方。中标人在签订合同时与采购人签订保密协议，若有违反按保密协议规定进行处理，情节严重的，采购人将有权追究其相关法律责任。

2. 采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（七）知识产权要求

1. 本项目知识产权归采购人所有，中标人需配合采购人对本项目知识产权进行保护。

2. 供应商须自行承诺项目服务内容的设计、制作、采用的所有画面、照片等未侵犯他人的著作权，如有侵犯他人著作权，由投标人承担所有法律责任。（格式自拟）

（八）其他要求

采购方要求完成的其他与西洽会或者大渡口展馆相关的服务工作。

四、服务期、服务地点及验收方式

（一）服务期

服务期自合同签订之日起至项目最终验收完成。

（二）服务地点

采购人指定地点。

（三）验收方式

1. 验收组织单位：大渡口区招商投资促进局。

2. 验收标准：按照国家及行业相关标准、招标文件规定、经确认的设计方案、设计效果图、实施方案、合同及采购人的需求，对中标人完成情况进行验收。如验收达不到相关规定要求的，中标人应立即进行整改，整改后仍不合格的，则视为验收不合格，采购人有权立即终止合同。由此对采购人造成一切损失，中标人应承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

五、付款方式

第一次：合同签订后五个工作日内由中标人提供足额增值税发票，采购人按资金审批流程支付合同金额的 60%。

第二次：中标人按采购合同完成所有工作内容、提交项目成果资料（包括但不限于文字资料、图片资料、影像资料、数据统计等），会展结束后五个工作日内由中标人提供足额增值税发票后，采购人按资金审批流程支付剩余尾款。

六、评审方法及程序

（一）资格性检查

依据法律法规和询价邀请书的规定,对投标文件中的资格证明进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。资格性检查资料表如下：

检查因素		检查内容
供 应 商 应 符 合	1.具有独立承担民事责任的能力	供应商营业执照（副本）或法人证书（副本）复印件； 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书；
	2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	上一年度财务状况报告（表）或其基本账户开户银行出具的资信证明复印件，本年度新成立或成立不满一年的组织和自然人无法提供财务状况报告（表）

的基本资格条件		的，可提供银行出具的资信证明复印件。
	3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	提供书面声明。
	4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	依法缴纳税收和社会保障金的证明材料复印件；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
	5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	提供书面声明。

（二）项目方案内容评审阶段。

1. 评选方法：综合评分法。满分 100 分，采购人对供应商的响应文件进行评分，得分排名第一的供应商为成交供应商；未入围的报名供应商不参与评审。

2. 本项目为人民币报价，包括（但不限于）组织协调费、策划设计费、搭建费、执行费、材料费、场地费、办公费、人工费、保险费、税费等一切费用。因中标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

经综合评标确定中标结果后，供应商应当按照变动情况提交书面承诺，未提交的供应商作废标处理。供应商须综合考虑本项目相关活动流程所产生所有费用，应充分衡量和估计本项目履行中可能发生的其他潜在导致价格变动风险因素，报价接受后视为就本项目所有所需服务及所需相应设施、设备、材料、人员、耗材等已经包含在该价格中，且不做任何调整。服务要求中所产生的一切费用均由投标人支付，活动期间如因对项目理解及活动规模不充足导致活动延期或出现服务停滞情况所产生的一切损失均由投标人负责。

3.评标时间：2026年5月7日北京时间14:30开始评审。

4.评标地点：大渡口区招商投资促进局（大渡口区翠柏路101号天安数码城1栋B座7楼）。

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	投标报价 (30%)	30分	有效的投标报价中的最低价为评标基准价，按照下列公式计算每个投标人的投标价格得分 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格权重 × 100。	高于预算限价为无效报价

2	技术部分 (60%)	15分	<p>总体需求理解、设计理念及效果(15分)</p> <p>是否采用声光电、互动性强、形象生动的展示手段,能否展示出发展优势、投资环境、招商项目、支柱产业、重点企业、特色产品等,力求展览既简约大气、创意新颖、绿色环保,是否有互动体验、高新技术,增强展会体验感;总体设计具有时尚感、现代感、科技感。优得12-15分,良得8-11分,一般得7分,差得6-3分,未提供得0分。</p>	<p>提供纸质流程及方案。服务方案要求体现投标人在行业内具备的优势(含服务目标、服务范围、执业经验、服务能力、质量控制、管理措施、安全保障等),加盖投标人鲜章。</p> <p>采购人根据采购服务需求,对各供应商提供的书面方案进行横向比较评分。</p>
		10分	<p>搭建布置方案(10分)</p> <p>根据供应商提供的针对本项目的搭建布置方案,包含不限于展馆规划、搭建材质等进行评分。</p> <p>优得8-10分,良得5-7分,一般得2-4分,差得1分,未提供得0分。</p>	
		20分	<p>项目方案的现场阐述(20分)</p> <p>投标人需进行现场阐述,思路清晰,表达清楚。设计理念符合本项目要求、内容阐述全面,对项目需求理解透彻、吻合程度高。根据各投标人现场阐述情况横向比较打分。</p> <p>优得16-20分,良得11-15分,一般得6-10分,差得1-5分,未提供得0分</p>	
		10分	<p>后勤、现场保障方案(10分)</p> <p>对供应商提供的后勤、现场保障方案的可行性、科学性、合理性,项目实施要点和管理要点的准确性和完善性,各保障措施的合理性、可行性,现场发生各类突发事件、特殊</p>	

			<p>状况的处理、保障等方面横向比较打分。</p> <p>优得 8-10 分，良得 5-7 分，一般得 2-4 分，差得 1 分，未提供得 0 分。</p>	
		5 分	<p>项目团队（5 分）</p> <p>根据拟派项目团队人员的经验、资历（履历、从业时间、业绩、能力等），是否具有项目整体策划、设计、实施等工作经验，对所配置的服务团队进行综合分析比较打分。横向比较打分。</p> <p>优得 4-5 分，良得 2-3 分，一般得 1 分，差或未提供得 0 分。</p>	
3	商务部分 (10%)	投标人实力 (2 分)	<p>投标人具备 ISO 质量管理体系认证证书（证书内容覆盖：展览展示服务、会议服务）的得 2 分，未提供不得分。</p>	<p>提供证明材料复印件，加盖供应商公章。</p>
		团队人员要求 (2 分)	<p>团队人员要求（2 分）</p> <p>拟派团队人员中具有国家职业技能鉴定证书三级及以上会展策划师或会展设计师 5 人。满分 2 分。不足 5 人不得分。</p>	<p>提供证书复印件，加盖供应商公章。原件备查。</p>
		业绩 (4 分)	<p>2019 年 1 月 1 日起至今投标人具有省部级展览展会的特装搭建项目，一个项目得 2 分，满分 4 分。</p>	<p>提供合同和项目验收报告或审计报告复印件，加盖供应商公章，原件备查。</p>

		<p>荣誉 (2分)</p>	<p>投标人自 2019 年 1 月 1 日至今承接过省部级及以上单位主办的展览展会荣誉证明的，荣誉证明必须由主办方或承办方出具，形式包括但不限于荣誉证书、感谢信、表扬信等。一个项目荣誉证明最多得 1 分，满分得 2 分。</p>	<p>提供荣誉证明复印件，原件备查。</p>
--	--	--------------------	---	------------------------

七、违约条款

展览筹备期间采购人将每周对中标人的工作效果进行审核（大会举办期间为每天审核），出现一次审核不达标的，采购人予以口头警告；出现两次不达标的，中标人应向采购人支付合同金额 5% 的违约金；出现三次不达标的，中标人应向采购人支付合同金额 10% 的违约金；出现四次不达标的，采购人有权终止合同，并追究相关法律责任。

八、其他约定

（一）参加竞标的供应商，请于公告发布之日起至报名截止时间之前，在重庆市大渡口区政府门户网站（<http://www.ddk.gov.cn/>）上下载查看本项目需求文件以及变更公告等竞标前公布的所有项目资料，无论供应商下载查看与否，均视为已知晓所有竞标实质性要求内容。

（二）供应商必须对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到要求。

（三）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

(四) 无论谈判结果如何, 供应商参与本项目的费用均自行承担。

九、供应商提交响应文件

(一) 参与竞标的供应商请在投标前通过联系电话报名。联系人及联系电话: 娄老师, 68173680。

(二) 供应商提交响应文件时间: 2026年5月7日北京时间14:30。提交响应文件截止时间: 2026年5月7日北京时间16:00。

(三) 提交响应文件内容: 竞标文件、法定代表人身份证明书和法定代表人授权委托书原件(法定代表人参加投标只需提供法定代表人身份证明书原件)。

(四) 供应商响应文件正本、副本各壹份, 响应文件的正本、副本均应密封送达递交响应文件地点, 应在封套上注明项目名称、采购项目号、供应商名称。若正本、副本分别进行密封的, 还应在封套上注明“正本”、“副本”字样。

(五) 提交响应文件地址: 大渡口区招商投资促进局(大渡口区翠柏路101号天安数码城1栋B座7楼)。

十、成交供应商的确认和变更

(一) 成交供应商的确认。

采购人应当在收到评审报告后 2 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

（二）成交供应商的变更。

除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三十三条、第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

十一、成交通知

（一）成交供应商确定后，将在大渡口区政府门户网站（<http://www.ddk.gov.cn/>）上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购人将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

十二、关于质疑和投诉

（一）质疑。

1. 供应商对成交结果有异议的，应当在结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

2. 质疑答复。采购人应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3. 其他。供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）及相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑函范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载。

（二）投诉。

供应商对采购人的答复不满意，或者采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按照相关法律法规向有关主管部门提起投诉。

十三、联系方式

采购人：大渡口区招商投资促进局

联系人：娄老师

电话：68173680

地址：大渡口区翠柏路 101 号天安数码城 1 栋 B 座 7 楼

合同主要条款和格式合同（样本）

一、合同主要条款

1.定义

（1）甲方（需方）即采购人，是指通过招标采购，接受合同服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

（2）乙方（供方）即中标人，是指中标后提供合同服务的自然人、法人及其他组织。

（3）合同是指由甲乙双方按照招标文件和投标文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

（4）合同价格指以中标价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

2.服务内容

合同包括以下内容：服务名称、实施方式、服务期限、服务成果等内容。

3.合同价格

（1）合同价格即合同总价。

（2）合同价格包括提供服务所需提供的所有人、财、物、税费等一切费用，所有税费由乙方负担。

（3）合同价格为不变价。

4.转包或分包

(1) 本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

(2) 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

5.质量保证及售后服务

5.1 乙方应按招标文件规定的服务要求、质量标准向甲方保质保量的提供服务。

5.2 乙方提供的服务如果存在质量问题，乙方应负责更正。对达不到服务要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

5.2.1 重做：由乙方承担所发生的全部费用。

5.2.2 贬值处理：由甲乙双方协议定价。

5.2.3 退款处理：乙方应退还甲方支付的合同款。

5.3 乙方应对服务过程中出现的安全问题负责处理解决并承担一切费用。

6.付款

6.1 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2 付款方式：银行转账、现金支票。

6.3 付款方式：同本项目“第三篇 商务条款”中关于付款方式的约定。

7.检查验收

(1) 服务验收

供方所供服务的各种指标不得低于招标文件和投标文件的约定，服务质量要求按照招标文件和投标文件的内容执行。

(2) 货物验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

8. 索赔

供方对所提供服务与合同要求不符负有责任，并且需方提出索赔，供方应按需方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

(1) 供方同意需方拒绝服务并把拒绝部分的金额以合同规定的同类货币付给需方，供方负担发生的一切损失和费用。

(2) 根据服务的疵劣和受损程度以及需方遭受损失的金额，经双方同意降低服务价格。

9. 知识产权

甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

10. 合同争议的解决

(1) 当事人友好协商达成一致

(2) 在 60 天内当事人协商不能达成协议的，可提请采购人当地仲裁机构仲裁。

11. 违约责任

按《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

12.合同生效及其它

(1) 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国合同法》有关规定。

(2) 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

(3) 合同包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

(4) 合同需提供担保的，按《中华人民共和国担保法》规定执行。

(5) 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国民法典》，由供需双方共同协商确定。

二、政府采购合同（格式）

重庆市政府采购合同（样本）

（项目号： ）

甲方（需方）： _____ 计价单
位： _____

乙方（供方）： _____ 计量单
位： _____

经双方协商一致，达成以下购销合同：

商品名称	规格型号	数量	综合单价	总价	交货时间	交货地点
合计人民币（小写）：						
合计人民币（大写）：						

一、质量要求和技术标准。供方提供的商品必须是全新的，完全符合国家有关技术标准，供方的质量保证及售后服务承诺如下：

1、质保期限：

2、保修范围：

3、服务措施：

4、质保期后服务：

二、随机备品、附件、工具数量及供应方法：

三、交提货方式：

四、验收标准、方法：

如有异议，请于 日内提出。

五、付款方式：

六、违约责任：

按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》执行，或按双方约定。（采购人应按项目实际情况完整填写）

七、其他约定事项：

1.招标文件及其澄清文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。

2.本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在地仲裁机构提请仲裁。

3.本合同一式__份，需方__份，供方__份，具备同等法律效力。

4.其他：

需方：

地址：

联系电话：

授权代表：

供方：

地址：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

授权代表：

（本栏请用计算机打印以便于准确付款）

备注：

签约时间： 年 月 日 签约地点：

供应商编制响应文件要求

一、 报价

报价函

（采购人名称）：

我方收到_____（项目名称）的采购文件，经详细研究，决定参加该项目的采购。

1. 愿意按照谈判采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写：_____元整；人民币小写：_____元。

2. 我方现提交的响应文件为：响应文件纸质文档正本、副本各壹份。

3. 我方完全理解和接受贵方采购文件的一切规定和要求及评审办法。

4. 在整个采购评标过程中，我方若有违规行为，根据有关规定纳入信用体系“失信记录”实施联合惩戒，并向社会公告等给予惩罚。

5. 我方若中选，将按照采购结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

二、服务方案及项目实施方案

服务方案及项目实施方案（格式自定）

三、资格条件及其他

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件。

（二）组织机构代码证复印件。

（三）法定代表人身份证明书（格式）。

项目名称：

致：（采购代理机构名称）：

(法定代表人姓名)在
(职务名称)职务,是(供应商名称)

(供应商名称)任
的法定代表人。

特此证明。

供应商:
(供应商公章)

年 月 日

法定代表人电话: XXXXXX

电子邮箱: XXXXXX

(附:法定代表人身份证正反面复印件)

(四)基本资格条件承诺函。

项目名称:

致 (采购代理机构名称)：

(供应商名称)郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) “失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审(评标)环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

(供应商公章)

年 月 日

(五) 法定代表人授权委托书(格式)。

法定代表人授权委托书

致：_____ (采购人名称)：

_____ (法定代表人名称) 是_____ (供应商名称) 的法定代表人，特授权_____ (被授权人姓名及身份证代码) 电话_____ 代表我单位全权办理上述项目的谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人：

(签字或盖章)

(附：被授权人身份证正反面复印件)

法定代表人：

(签字或盖章)

(六) 税务登记证(副本)复印件。

四、其他应提供的资料

其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（供应商公章）

年 月 日

（ 结束 ）